

د PA د بېکارۍ د امتیازاتو (UC) لپاره د غوښتنلیک ډکول

هغه کسان چې نشي کولای په انگلیسي خبرې وکړي، هغوی د ترجمان یا د خپلې خوښې کوم بل کس په مرسته کولای شي د تلیفوني کنفرانس یا حضورې لیدنې غوښتنه وکړي. د ASL ویدیوفون خدماتو لپاره 717-704-8474 ته زنگ ووهئ. د متن تلفوني خدمت (TTY) لپاره له TTY وسیلې څخه 888-334-4046 ته زنگ ووهئ.

1. د امتیازاتو لپاره خپل لومړنی غوښتنلیک وروسته له دې چې له خپل ګومارونکي څخه بېلېږئ څومره ژر چې امکان ولري ډک کړئ:

- که چېرې انټرنېټ ته لاسرسی لرئ، د نوملیکنې لپاره <https://benefits.uc.pa.gov> ته مراجعه وکړئ او بیا خپل غوښتنلیک ډک کړئ. د پروسې په جریان کې به له تاسو غوښتنه وشي چې له ID.me وېب پاڼې سره وصل کړئ ترڅو خپل هويت تایید کړئ، او بیا د UC وېب پاڼه ته لار شئ او خپل غوښتنلیک بشپړ کړئ.
- که چېرې انټرنېټ ته لاسرسی نه لرئ، له دوشنبه تر جمعي د سهار له 8 بجو د مازدیګر تر 4 بجو پورې د UC د خدماتو مرکز ته په 1-888-313-7284 شمېره زنگ ووهئ ترڅو د تلفون له لارې خپل غوښتنلیک ډک کړئ. یا د حضورې ملاقات د تنظیم لپاره 8545-284-855 شمېره ته زنگ ووهئ ترڅو د UC د اتصال پروګرام له لارې درخواست وکړئ - د UC د خدماتو د مرکز کارمندان به له تاسو سره په CareerLink دفتر کې وګوري. وروسته له دې چې خپل غوښتنلیک بشپړ کړئ، ځان ډاډه کړئ چې له هر هغه چا څخه چې له تاسو سره مرسته کوي غوښتنه وکړئ چې ځان یقیني کړي چې د پنسلوانیا د تلفوني غوښتنلیکونو (PAT) د سیستم لپاره د PIN شخصي آی ډي به تاسو د اونیزو تاییديو لپاره د تلفون له لارې واستول شي.

2. تر هغه چې ستاسو د بېکارۍ (UC) دعوه فعاله وي، خپلې اونیزې تصدیقې وسپارئ

- که تاسو انټرنېټ ته لاسرسی لرئ، هره اونۍ د بېکارۍ (UC) د شپږوږې ته benefits.uc.pa.gov ته لار شئ او د کار تصدیق کولو پوښتنو ته ځواب ورکړئ. دا پوښتنې ستاسو د مناسب کار لپاره وړتیا او موجودیت، د نیمه وخت ګټه، د کار لټون تصدیق او نور په اړه دي.
- که تاسو انټرنېټ ته لاسرسی نه لرئ، کله چې تاسو خپله پټ شمېره (PIN) ترلاسه کړئ، هره اونۍ PA Teleclaims ته په 888-255-4728 شمېره زنگ ووهئ او د کار تصدیق کولو پوښتنو ته ځواب ورکړئ. دا پوښتنې ستاسو د هر ډول کار لپاره وړتیا او موجودیت، د نیمه وخت ګټه، د کار لټون، او نور په اړه دي.

3. خپله د CareerLink کاري ثبت نام هر څومره ژر چې ممکن وي، بشپړه کړئ ترڅو د 30 ورځو وروسته له اتوماتیکې بې وړتیا څخه مخنیوی وشي.

- که تاسو انټرنېټ ته لاسرسی لرئ، pacareerlink.pa.gov ته لار شئ او د بېکارۍ (UC) دعوه دار په توګه خپله کاري ثبت نام بشپړ کړئ. که تاسو له مخکې څخه په CareerLink کې کاري ثبت نام بشپړ کړی وي، خپل سوانح تازه کړئ. د خپلې نوملیکنې تاییدې ثبت کړئ!
- که چېرې انټرنېټ ته لاسرسی نه لرئ، د خپل کار نوملیکنه د CareerLink په محلي دفتر کې بشپړه کړئ. که له مخکې څخه مو په CareerLink کې نوملیکنه کړې وي، خپل اېډېټ شوي سوانح راوړئ. ځان ډاډه کړئ چې د نوملیکنې د تاییدۍ ټول اسناد ثبت کړئ!

څه پېښېږي کله چې زه خپله لومړنۍ دعوه وسپارم، خپلې اونیزې تصدیقې پیل کړم، او د CareerLink کاري ثبت نام بشپړ کړم؟

1. مالي وضعیت: د UC خدمت مرکز لومړی د مالي وړتیا ټاکنه صادر کوي چې د 26 اوونيو د ګټو پورې اعتبار لري. (که چېرې تاسو د نیم وخت عایداتو له امله جزوي ګټې ترلاسه کوئ، نو ستاسو د دعوې موده کیدای شي د 26 اوونيو څخه زیاتې شي.) ستاسو د اوونۍ ګټې کچه به د ټول بنسټي کال معاشاتو، ترټولو لوړ ربعي معاشاتو، او د کریډیټ اوونيو پر بنسټ وټاکل شي چې په هغو کې تاسو په بنسټي کال کې \$116 یا ډیر ګټلي وي. کله چې تاسو ټاکنه ترلاسه کړئ، که تاسو باور لرئ چې ستاسو کارفرما ځینې معاشونه نه دي راپور شوي، یا که د بنسټي کال کارفرما لیست شوی نه وي، نو تاسو کولای شئ په خپل UC د شپږوږې کې د معاش اعتراض ثبت کړئ یا د 888-313-7284 نمبر ته زنگ ووهئ.
2. د بېلېدو وضعیت: بیا د UC خدمت مرکز ستاسو او ستاسو پخواني کارفرما څخه معلومات بیاکتنه کوي ترڅو وټاکي چې آیا ستاسو د جلا کیدو دلیل تاسو ته د امتیازاتو وړتیا ورکوي که نه. بیاکتنه ښايي تر 4-8 اوونيو وخت ونیسي. د جلا کیدو عامو لاملونو او هغه ډول شواهدو په اړه نور معلومات لپاره چې تاسو کولی شئ راټول او وړاندې کړئ ترڅو خپلې وړتیا وښايئ، مهرباني وکړئ راتلونکې پاڼې وګورئ.

د کار څخه د جلا کیدو عام ډولونه او د UC وړتیا ټاکنه

د کار کموالی

د کار کموالی د یوې دندې له منځه وړل دي چې د کارفرما د کار نشتوالي، د کارفرما د فنډونو کموالی، او/یا د کارفرما د بیا تنظیم کولو له امله وي. د کار کموالی کیدای شي موقتي، فصلي، یا ډایمي وي. ځینې وختونه ستاسو کارفرما ستاسو جلا کیدل د "کار کموالی" په نوم نه بولي، بلکې "رخصتي"، "دندې له منځه وړل"، یا "د کار ساعتونو صفر ته کمول" گڼي. که چېرې ستاسو ساعتونه کم شي تاسو همدارنگه کولای شئ د جزئي UC لپاره درخواست وکړئ.

که ستاسو گومارونکی تاسو ته ووايي چې ستاسو د کار نشتوالی موقتي دی او تاسو ته د کار بیا پیلولو نېټه درکړي، نو ډاډه اوسئ چې دغه نېټه په خپل غوښتنلیک کې شریکه کړئ. که ستاسو کار ورکوونکی تاسو ته د کار بیا پیلولو نېټه یا د بشپړ وخت کار لپاره نېټه نه درکړي، نو تاسو باید د خپل غوښتنلیک په اوږدو کې هره اوونۍ د کار لټون بشپړ او ثبت کړئ، حتی که تاسو تمه لرئ چې خپل پخوانی کار بشپړ وخت ته بیرته پیل کړئ.

کله چې خپل غوښتنلیک وړاندې کوئ، ټول معلومات راټول او وړاندې کړئ چې ستاسو کار ورکوونکی تاسو ته د کار د ختمېدو، د ساعتونو د کموالی، او/یا د کار بیا پیلولو په اړه درکړي. معمولا، که چېرې تاسو ونیئ چې جلا کیدل بېکاره کېدل دي، تاسو باید د UC لپاره په شرایطو پوره وئ.

اخراج

- اخراج یعنی دا چې ستاسو گومارونکی ستاسو دنده پای ته رسولې ده. د UC د امتیازاتو لپاره ستاسو د وړتیا په وړاندې د اعتراض کولو لپاره، د کار ورکوونکي پر غاړه ده چې دا ثابت کړي چې تاسو قصدي ناوره چلند کړی او/یا تاسو په پوهه د دوی پالیسي نقض کړې دي.
- گومارونکی باید ثبوت وړاندې کړي چې هغوی تاسو ته د یوه رسمي پالیسي په اړه معلومات درکړي چې تاسو یې قصداً نقض کړې دي. تاسو کولی شئ د شرکت د لارښود کتابونه یا د پالیسي اسناد وکاروئ ترڅو ونیایئ چې هغه چلند چې ستاسو د له دندې لرې کیدو لامل شو، د رسمي پالیسي نقض نه دی.
 - ثبوت چې گومارونکي د خپلو پالیسيو په اړه د پرمختیایي انضباطي پروسیجر او خبرداریو تعقیب نه دی کړی، د غور وړ کیدی شي. د شرکت د پالیسيو او لارښودونو کې د انضباطي گامونو لټول او ثبوتونه موندل چې دوی دغه گامونه تعقیب نه دي کړي.
 - د روغتیا یا نورو معتبر دلایلو له امله ناوخته کېدل یا غیر حاضري ممکن ناوره چلند نه وي. ثبوت راټول کړئ ترڅو ونیایئ چې تاسو د خپل کار ورکوونکي پالیسيو تعقیب کړې، په ځانگړې توگه د وختي اړیکو او د غیر حاضري/ناوخته کېدو د دلایلو مستند کولو په اړه چې تاسو یې کار ورکوونکي ته وړاندې کړي دي.
 - غیر قصدي تېروتنې یا د دندو د ترسره کولو نه توانېدنه ناوره چلند نه گڼل کېږي. شاهدي او هر ډول ثبوت شریک کړئ چې تاسو خپلې هڅې وکړې.

رضاکارانه استعفا

- استعفا یعنی دا چې تاسو خپله دنده پای ته رسوئ. تاسو پر غاړه لرئ چې د استعفا لپاره اړین دلایل ونیایئ، لکه:
- د استخدام له وخت څخه د کار شرایطو کې مهم بدلونونه، لکه د مهال ویش، د کار ځای، د کار مسولیتونه، تنخواه، گټې، او نور.
 - د کار په محیط کې غیر خوندي او غیر سالم شرایط.
 - د کار ورکوونکي، سرپرستانو، او/یا د شرکت نورو استازو لخوا د اخلاقي یا مسلکي معیارونو نقض.
 - د ترانسپورت ستونزې چې د کار ځای ته د رسېدو لپاره یې ستونزې رامنځته کړې، لکه د بس لارو بدلونونه، د موټر له لاسه تلل، او نور.
 - د کورنۍ غړو پاملرنې اړتیا، لکه د ناروغ خپلوان پاملرنه یا که چېرې د ماشومانو د پاملرنې خدمت شتون ونلري، نو د هغوی سره په کور پاتې کېدل.
 - مسلکي توگه مستند شوي طبي وضعیتونه چې د دغه کار پر دوام کولو یې ستونزې رامنځته کړې، خو نور ډولونه د کار کولو ته اجازه ورکوي.
- تاسو باید ونیایئ چې تاسو د مدیرانو سره خپلې اندیښنې د مناسبې هڅې سره شریک کړې او د خپل کار د ساتلو لپاره د اسانتیاوو غوښتنه کړې.

په شرایطو د پوره کېدو ثبوت

د UC خدمت مرکز ممکن د دواړو غوښتونکو او کار ورکوونکو مرکې وکړي، د حقایقو د موندنې فورمې واستوي، او هغه شواهد بیاکتنه کړي چې تاسو او ستاسو کار ورکوونکی یې وړاندې کوئ ترڅو ستاسو د جلا کیدو وړتیا وټاکي. ډاډه اوسئ چې خپل غوره میتود د خبرتیا لپاره، که دا ایمیل وي یا پوست، په منظم ډول وگورئ. دا خورا مهمه ده چې هر ډول د حقایقو د موندنې فورمې ځواب ورکړئ او د تلیفون زنگونه په ډاډ سره ژر تر ژره واپس کړئ. ثبوت راټول کړئ، د ممکنه شاهدانو سره خبرې وکړئ، او د پېښو خپل حساب ژر تر ژره تنظیم کړئ وروسته له دې چې جلا کېدل واقع شي، پداسې حال کې چې د پېښو یادونه، نومونه، نیتې، اسناد تازه وي.

مهم معلومات او شواهد چې د خپلې جلا کیدو په اړه تیاری کول یې باید شامل وي:

- د مهمو پېښو، غونډو، شرایطو، او اړیکو وختي کرښه چې ستاسو د جلا کیدو سره اړوند وي.
- د ټولو خبرو او غونډو یادښتونه چې ستاسو د جلا کیدو سره اړوند دي.
- که امکان ولري، لومړني شاهدان پیدا کړئ چې چمتو وي د پېښو او اړیکو په اړه چې ستاسو د جلا کیدو سره اړوند دي، شاهدي ورکړي که تاسو اړتیا لرئ د جلا کیدو په اړه د پرېکړې پر وړاندې اړیکې وکړئ. ټول د شاهدانو نومونه، د اړیکې معلومات، او د دوی رولونه راټول کړئ.

اسناد چې تاسو کولی شئ د خپلې جلا کیدو په اړه د شواهدو په توګه استفاده کړئ، ممکن شامل وي:

- | | | | |
|---------------------|-------------------|---------------------------|------------------|
| ○ د حاضرۍ پاڼې | ○ برېښنالیکونه | ○ انضباطي او مشورتي فورمې | ○ د کمپنۍ پالیسی |
| ○ د اېلېکشن مسېجونه | ○ تادیایي رسیدونه | ○ طبي اسناد | ○ تړونونه |
| ○ لنډ نوټونه | ○ لیکلي نوټونه | ○ متنونه | ○ لیکونه |

دا چې ستاسو لاسرسی د شرکت ایمیلونو یا اړیکو پلاټفورمونو ته ډیر ژر وروسته له جلا کیدو پای ته رسېږي، دا ډول شواهد ژر تر ژره راټول کړئ. دا اسناد خپل کمپیوټر ته ډاونلوډ کړئ، هغوی په خپل شخصي ایمیل پټې ته د ضمیمو په توګه ولیږئ، عکسونه، سکرین شاپونه واخلي، او/یا هغوی چاپ کړئ. تاسو کولی شئ دا ډول اسناد په خپل UC ډېشبورډ کې د خپل دعوې یوه برخه په توګه اېلوډ کړئ، هغوی په UCHelp@pa.gov برېښنالیک کړئ، یا د UC Connect سره مخامخ غونډه کې د UC خدمت مرکز کارمندانو ته د دغو اسنادو کاغذي نسخې وړاندې کړئ.

که تاسو یو پرېکړه ترلاسه کړئ چې تاسو د بې کارۍ د تاوان لپاره په شرایطو نه یاست، نو تاسو کولی شئ تر 21 کاري ورځو پورې له پرېکړې نیتې څخه وروسته د **استیناف غوښتنه وکړئ**. د استیناف اوریدنه مهالویش شي چې پکې تاسو کولی شئ پورته یاد شوي د شواهدو ډولونه وړاندې کړئ ترڅو وښایاست چې پرېکړه د UC خدمت مرکز د تېروتنې پر بنسټ وه یا د ستاسو د کارفرما، شاهدانو، یا د کارفرما د استازو لخوا د حقیقتونو غلط معرفي کولو پر بنسټ وه. که تاسو په شرایطو کې یاست او ستاسو کارفرما بیا اړیکې کوي، نو د اوریدنې لپاره لاړ شئ!

د اړیکو د ثبتولو څرنگوالي لپاره راتلونکی صفحه وگورئ. په داسې حال کې چې تاسو د اړیکو د اوریدنې په انتظار یاست، خپلو اونیزو دندې لټولو ته دوام ورکړئ او خپل اونیز تصدیق آنلاین یا د PAT ټیلی کلیمز سیستم له لارې وسپارئ ترڅو امتیازاتو ورکولو لپاره په شرایطو کې پاتې شئ!

د UC د شرایطو د استیناف غوښتنې درې کچې لري:

1. د لومړۍ کچې استیناف اوریدنه د یوې مرستیال قاضي سره

- ستاسو اپیل باید تر 2۱ کاري ورځو پورې د خپلې پرېکړې ترلاسه کولو وروسته ثبت شي. د استیناف غوښتنې له لاندې لارو ترسره کېدای شي:
 - په آنلاین ډول ستاسو د UC حساب له ډاښبورډ څخه ستاسو د UC حساب په ډاښبورډ کې د بیکارۍ برخې ته په تګ سره. د دې برخې په پای کې، د بیکارۍ نور خدمات باندې کلیک وکړئ، بیا په راتلونکې صفحه کې د اپیلونو د غصې آیکن باندې کلیک وکړئ.
 - د فکس له لارې ستاسو د وضعیت په خبرتیا کې د درج شوي شمېرې له لارې
 - د پوست له لارې د خپل پرېکړې لیک کې د استیناف د غوښتنلی د میل پروسس کولو واحد ته، 651Boas St, 5th Floor, Harrisburg PA 17121.
 - د برېښنالیک له لارې UCAppeals@pa.gov؛
 - په حضورې ډول د استیناف لپاره د عریضې په استول سره یا PA CareerLink@office ته د استیناف د لیک استول
- ستاسو د ټولنیز امنیت شمېره، پته، د پرېکړې نېټه، او ستاسو د اپیل دلیل شامل کړئ. استیناف ته به یو شمېره ورکړل شي او یو UC قاضي ته لېږدول شي. قاضي به ټولو اړخونو ته د اوریدنې خبرتیا ولیږي چې پکې د اوریدنې وخت او ځای، مسایل، او اړوند ښکېل اړخونه شامل وي. ټول اړونده اسناد راټول کړئ او شاهدان راوغواړئ ترڅو څومره ژر چې امکان ولري شاهدي ووايي، حتی که تاسو لا هم د استیناف نېټه نه لرئ.

2. د UC د بیاکتنې بورډ ته د راجع شوي کس د استیناف غوښتنه

- تاسو کولی شئ د ریفرې پرېکړه د یو لیکلي لنډیز په توګه د بیاکتنې بورډ ته استیناف کړئ، د پرېکړې نېټې څخه وروسته د 21 تقویم ورځو څخه وروسته. لومړی د ریفرې استیناف اوریدنې څخه د نقل غوښتنه وکړئ او د لنډیز فایل کولو حق غوښتنه وکړئ:
 - په آنلاین ډول له خپل UC حساب څخه د استیناف په برخه کې
 - د برېښنالیک له لارې لاندې پته ته: د UC د بیاکتنې بورډ، Room 1119 Labor & Industry Building, 651 Boas St. Harrisburg, PA 17121
 - د برېښنالیک له لارې UCBoardAppeals@pa.gov
 - د فکس له لارې د UC د بیاکتنې بورډ ته په 4484-346-717 شمېره
 - په حضورې ډول په PA CareerLink دفتر کې د کاري ساعتونو په جریان کې
- ځان ډاډه کړئ چې نوم، پته، د ټولنیز امنیت شمېره، د قانوني کېدو نېټه، او استیناف دلیل درج کړئ. مهرباني وکړئ د ډېرو معلوماتو لپاره د UC وېب پاڼې ته مراجعه وکړئ. <https://www.uc.pa.gov/appeals/Pages/Appealing-a-Referee-Decision-to-the-UC-Board-of-Review.aspx>. د بیاکتنې بورډ معمولاً د نوي شواهدو لپاره اضافي اوریدنه نه کوي، یا اضافي لفظي شاهدي یا اسنادو ته د سپارلو اجازه نه ورکوي، مګر د دې پرځای د ادعا کونکي لنډیز، د ریفرې ریکارډ، او د ابتدایي استیناف اوریدنې څخه نقل بیاکتنه کوي. کېدای شي استیناف وي: تاسو کولی شئ غوښتنه وکړئ چې بورډ د نورو معلوماتو راټولولو لپاره قضیه بیرته د ریمانډ اوریدنې لپاره ریفریانو ته واستوي.

3. د مشترک المنافع محکمې ته د UC بیاکتنې بورډ د پرېکړې غوښتنه

- تاسو کولی شئ د بورډ د پرېکړې د لېږلو نېټې څخه د 30 ورځو دننه د مشترک المنافع محکمې ته د UC بیاکتنې بورډ پرېکړه اپیل وکړئ. موږ د بیکارۍ د غرامت له وکیل سره مشورې او د عریضې ثبتول هڅوو. که یو ادعا کونکی وړ وي، وریا حقوقي مرستې ممکن د محلي حقوقي خدماتو سازمانونو، د محلي بار اتحادیو یا د قانون ښوونځي کلینیکونو څخه شتون ولري.

د غیر انگلیسي ژبو ویونکي حق لري د استیناف د اورېدو لپاره د ترجان د لرلو او د اسنادو د ژباړلو حق لري. ستاسو د استیناف اوریدنې په خبرتیا کې چمتو شوي د ریفرې دفتر لپاره د تماس معلومات وکاروئ ترڅو د ژبې خدماتو غوښتنه وکړي.